

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**  
**ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΩΝ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ (Κ.Δ.Β.Μ.)**  
**ΑΝΑΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟ ΟΡΘΟ**

Σύμφωνα με το άρθρο 7, παρ. 4 της αριθμ. 141267/Κ6/04.11.2021 (Β' 5159) απόφασης του Γενικού Γραμματέα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Διά Βίου Μάθησης και Νεολαίας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων και διαδικασίας για τη χορήγηση, την τροποποίηση, τη μεταβίβαση και την ανανέωση άδειας Κέντρου Δια Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) σε φυσικά, νομικά πρόσωπα και ενώσεις προσώπων», **ΟΛΟΙ οι φορείς** (φυσικά, νομικά πρόσωπα και ενώσεις προσώπων), οι οποίοι κατέχουν άδεια Κέντρου Διά Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ), του ν. 4763/2020 (Α' 254) **ανανεώνουν την άδεια τους ανά διετία από το έτος αδειοδότησής τους** με τη διαδικασία της αναγγελίας του δεύτερου και τρίτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 3 του Ν. 3919/2011 (Α' 32).

Η επικαιροποίηση λαμβάνει χώρα με την έκδοση της απόφασης από τον φορέα αδειοδότησής τους, δηλαδή τη Γενική Γραμματεία Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Για την αναγγελία της Επικαιροποίησης ισχύει η προθεσμία που ορίζεται στη σχετική νομοθεσία, δηλ. **έως 31 Μαΐου 2024**.

(Προσοχή: Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής της αίτησης λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός πρωτοκόλλου και η ημερομηνία κατάθεσής της στο κεντρικό πρωτόκολλο του Υπουργείου).

Σημειώνεται ότι στην περίπτωση εκπρόθεσμης αναγγελίας ενεργοποιείται η διάταξη του ν.4093/2012, άρθρο 1, υποπαρ. Θ4, της παρ. Θ, του άρθρου πρώτου, σύμφωνα με την οποία ο φορέας παραβιάζει τους όρους της χορηγηθείσας άδειας επί ποινή ανάκλησης της άδειας ως διοικητική κύρωση.

## ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Για την επικαιροποίηση τα ενδιαφερόμενα Κ.Δ.Β.Μ. υποβάλλουν στη Γ.Γ.Ε.Ε.Κ. & Δ.Β.Μ. αίτηση σε έντυπη μορφή και τα παρακάτω αναφερόμενα δικαιολογητικά σε ηλεκτρονική μορφή:

### 1. Συμπληρωμένη ΑΙΤΗΣΗ

*Η αίτηση επικαιροποίησης υποβάλλεται από το αδειοδοτημένο Κ.Δ.Β.Μ. (φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση προσώπων), υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα (φυσικό πρόσωπο ή εκπρόσωπο νομικού προσώπου ή εκπρόσωπο ένωσης προσώπων) και σφραγίζεται με την επίσημη σφραγίδα του φορέα (νομικού προσώπου ή ένωσης προσώπων ή ατομικής επιχείρησης φυσικού προσώπου).*

### 2. Υπεύθυνες Δηλώσεις του ν. 1599/1986 θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής

2.1. Στην θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής Υπεύθυνη δήλωση, δηλώνεται η μη μεταβολή των προϋποθέσεων χορήγησης της άδειας των περιπτώσεων 4, 5 και 6 και των κτιριολογικών προδιαγραφών της περίπτωσης 8 της υποπαραγράφου Θ3 του ν. 4093/2012 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

*\* Σε περίπτωση που έχουν επέλθει μεταβολές στις προϋποθέσεις χορήγησης της άδειας, με την αναγγελία κατατίθεται όλη η σχετική τεκμηρίωση και εφαρμόζονται οι ισχύουσες ρυθμίσεις των όρων της αδειοδότησης ανάλογα με το είδος της μεταβολής – τροποποίησης άδειας.*

Οι ενδιαφερόμενοι που αναγγέλλουν την επικαιροποίηση άδειας Κ.Δ.Β.Μ., του οποίου οι προϋποθέσεις της αδειοδότησης τροποποιούνται λόγω μεταβολών κτιριολογικής φύσης (μετεγκατάσταση, προσθήκη νέας δομής, επέκταση δομής, αλλαγής-αναμόρφωση χρήσης), οφείλουν να προβούν σε τροποποίηση της άδειας Κ.Δ.Β.Μ. και υποβάλλουν τη σχετική αίτηση από κοινού με την αίτηση τροποποίησης με όλα τα προβλεπόμενα παραστατικά περιλαμβανομένων και των παραβόλων.

2.2 Υπεύθυνη Δήλωση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, ότι διαθέτουν την αίθουσα πληροφορικής, όπως προκύπτει από τον χαρακτηρισμό χρήσης των χώρων στη θετική διατύπωση γνώμης του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.

### 3. Φορολογική ενημερότητα

Κατατίθεται εν ισχύ φορολογική ενημερότητα του αδειοδοτημένου φορέα (φυσικού προσώπου ή νομικού προσώπου ή ένωσης προσώπων).

Για τις περιπτώσεις νομικών προσώπων και ενώσεων προσώπων απαιτείται **επιπλέον** η κατάθεση φορολογικής ενημερότητας σε ισχύ των ορισμένων νομίμων εκπροσώπων τους.

### 4. Ασφαλιστική ενημερότητα

Κατατίθεται εν ισχύ ασφαλιστική ενημερότητα του αδειοδοτημένου φορέα από τον ΕΦΚΑ.

Για τις περιπτώσεις νομικών προσώπων και ενώσεων προσώπων απαιτείται **επιπλέον** η κατάθεση ασφαλιστικής ενημερότητας των ορισμένων νομίμων εκπροσώπων τους.

**5. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας** περί μη κατάθεσης αίτησης για κήρυξη του νομικού προσώπου σε κατάσταση πτώχευσης και περί μη κήρυξης σε κατάσταση πτώχευσης ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας αρχής του κράτους-μέλους, στο οποίο το νομικό πρόσωπο έχει την έδρα του, εφόσον τέτοιο έγγραφο προβλέπεται κατά το δίκαιο του κράτους-μέλους εγκατάστασης. Αν δεν προβλέπεται η έκδοση τέτοιου εγγράφου, αυτό αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση των μελών του διοικούντος το νομικό πρόσωπο οργάνου ή, σε περίπτωση που από το δίκαιο του κράτους-μέλους εγκατάστασης δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση η οποία υποβάλλεται ενώπιον της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή κατά περίπτωση ενώπιον συμβολαιογράφου του κράτους-μέλους εγκατάστασης, οι οποίοι χορηγούν βεβαίωση περί παροχής της ένορκης ή επίσημης δήλωσης. Τα έγγραφα αυτά υποβάλλονται εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία έκδοσής τους.

**6. Παράβολο 100 ευρώ υπέρ του Δημοσίου (e-Παράβολο).**

**ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ**

Αποστέλλεται στη διεύθυνση:

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΦΟΡΕΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ (Κ6)**

**ΤΜΗΜΑ Β' ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ**

Α. Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80, Μαρούσι

Στο φάκελο πρέπει να αναγράφεται εμφανώς:

**ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ Κ.Δ.Β.Μ.**